

Scuola dell'Infanzia "S. Giuseppe"
Collegio di Maria "La Purità" - S, Lorenzo- Palermo
Tel/fax 0916881419 - 0916886835
Email: s.corradini2002@libero.it
Sito web: www.collegiodimarialapurita.it

REGOLE D'ISTITUTO SCUOLA DELL'INFANZIA

La scuola dell'Infanzia svolge il suo servizio da lunedì a venerdì dalle ore 07,45 alle ore 16,00.

Gli orari di uscita consentiti saranno i seguenti:

- Ore 13:00
- Ore 14:00
- Ore 16:00

La domanda di iscrizione deve essere completata in ogni sua parte online e inviata alla scuola tramite l'indirizzo mail appositamente predisposta

Alla stessa deve essere allegata copia aggiornata del libretto vaccinazione del/la bambino/a.

La presente domanda comporta per i genitori la presa di coscienza dell'identità cattolica della proposta educativa della Scuola e l'impegno a rispettare tutte le norme elencate di seguito:

1. **Il pagamento della retta** scolastica deve essere effettuato entro e non oltre i termini stabiliti anche in caso di mancata frequenza dell'alunno.
2. La quota comprende anche il **servizio mensa**.
3. **Il mancato pagamento** della retta mensile comporta, da parte del Dirigente Scolastico, l'avvio di azioni legali necessari al rimborso della somma dovuta con l'onere delle spese di sollecito o legali.
4. È richiesto un impegno comune per conservare accoglienti e decorosi tutti gli ambienti della scuola ed ogni attrezzatura messa a disposizione degli alunni.
5. Evidenti danni dovuti ad incuria, a palese disinteresse, a mancato rispetto delle norme disciplinate, esigono l'obbligo del **risarcimento danno** da parte del singolo o del gruppo responsabile.
6. **Genitori e bambini non possono trattenersi** all'interno ed all'esterno dei locali scolastici dopo le ore 16,00 per motivi di sicurezza (L.626/94) e per esigenza di pulizia.
7. **Il periodo di permanenza degli adulti a scuola**, nei momenti di entrata e di uscita, deve essere preferibilmente di breve durata per evitare disfunzioni organizzative. Possono essere richiesti eventuali colloqui con le insegnanti.
8. Sono concesse **entrate fuori orario** in casi strettamente necessari e non abitudinari (visite mediche, impegni familiari) previo avviso telefonico.
9. **N.B. orario massimo di arrivo giornaliero consentito:**
 - **ore 09:00 per i bambini di anni 5**
 - **ore 09:15 per gli alunni di età compresa tra i 3 ed i 4 anni**
10. Si è obbligati ad attenersi agli orari stabiliti dall'Istituto.

11. **Il bambino deve essere prelevato da scuola** dai genitori o da persone adulte segnalate nell'apposita scheda di ingresso, in caso contrario è obbligatorio avvertire. I bambini non possono essere affidati ai minori di 18 anni.
12. **Le assenze per malattia** superiori ai cinque giorni continuativi dovranno essere giustificate con certificato medico. Le assenze prolungate per motivi di famiglia dovranno essere giustificate con dichiarazione personale.
13. **Le insegnanti non sono tenute** a somministrare farmaci di alcun tipo ed invitano i genitori a non dare medicinali in mano al/la bambino/a.
14. **In caso di indisposizione** degli alunni durante le lezioni, la Scuola provvederà ad avvertire telefonicamente la famiglia, pertanto si prega di far pervenire un recapito telefonico sempre aggiornato e facilmente reperibile;
15. **Segnalare al personale educativo** eventuali incompatibilità con i cibi o disturbi particolari (di salute, familiari, comportamentali, altro) indicandolo altresì nell'apposita scheda d'ingresso.
16. **Solo i primi tempi (fase dell'accoglienza)** saranno ammessi giochi o oggetti personali particolarmente cari all'alunno poiché costituiscono un legame affettivo con l'ambiente domestico e creano un rapporto di continuità con la scuola.
17. **Si consiglia** di vestire i bambini con abiti comodi e semplici e di **rispettare** l'utilizzo giornaliero della divisa, a seconda della stagione.
18. La scuola osserverà un **orario flessibile nei mesi di settembre e giugno** che prevede un'uscita graduale anticipata della scolaresca, regolarmente comunicato nei tempi utili.
19. **Le lezioni saranno sospese nei giorni indicati dal calendario ministeriale** e dall'ufficio scolastico regionale, nonché quelli deliberati dal Consiglio d'Istituto (vedi i ponti).
20. Per partecipare alle **uscite didattiche** verrà chiesta alle famiglie l'autorizzazione e la somma richiesta ai fini dello svolgimento dell'attività. Durante le uscite didattiche gli alunni saranno accompagnati dal personale docente, ausiliario e dalle rappresentanti di classe.
21. In occasione delle uscite didattiche **la scolaresca sarà licenziata dopo il servizio mensa** o, in alternativa, al rientro dall'attività.
22. L'adesione ai vari progetti promossi dalla Scuola prevede la **pubblicazione di materiale fotografico**.
23. **La comunicazione di notizie ed iniziative** promosse dalla Scuola viene effettuata attraverso l'affissione in bacheca di avvisi e di lettere circolari, visionabili anche sul sito della Scuola.
24. **I genitori** sono tenuti a collaborare attivamente alla vita scolastica nel rispetto reciproco dei ruoli e delle competenze e a partecipare a alle iniziative promosse per le quali si richiede la loro presenza.

Il presente regolamento si propone di offrire indicazioni chiare e precise per un'intensa e proficua collaborazione nell'ambito delle varie attività.

Il/la sottoscritto/a _____ genitore dell'alunno _____
della Scuola _____ dichiara di avere preso visione del regolamento
scolastico e di approvarlo in ogni suo punto.

Data _____

Firma _____